**Звіт**

**завідувача Комунального закладу**

**освіти «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 3 «Сонечко» Синельниківської міської ради**

**за  2019/2020 н.р.**

Звіт складено на виконання статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» (із змінами), Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого Кабінетом Міністрів України від 12 березня 2003р. № 305 (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» від 28.01.2005 №55, згідно Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 №178.

**Мета:**

1. Утвердження відкритої та демократичної державно-громадської системи управління закладом дошкільної освіти.
2. Поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття і виконання управлінських рішень.
3. Запровадження колегіальної етики управлінської діяльності.

**Завдання:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом дошкільної освіти.
2. Задовольнити інформаційну потребу засобів масової інформації, батьків, громадськості.
3. Розширити  інформаційне забезпечення ринку освітніх послуг в закладі дошкільної освіти.

**Юридична адреса закладу дошкільної освіти**:

Дніпропетровська обл. м. Синельникове вул. Богми,5

**Загальна характеристика та організаційно-правові засади діяльності**

Дошкільний навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

• Конституція України;

• Закон України «Про освіту»;

• Закон України «Про дошкільну освіту»;

• Закон «Про мови в Україні»;

• Закон України «Про охорону дитинства» №2402-ІІІ від 26.04.2001 р.;

• Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2003 № 305);

• Конвенція ООН про права дитини;

• Указу Президента України від 13.10.2015 № 580/2015 «Про стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки»;

• Положення про атестацію педагогічних кадрів України зі змінами та доповненнями. Наказ №930 від 06. 10.2010 р.;

• «Планування роботи в дошкільному навчальному закладі». Інструктивно- методичний лист МОНУ №1/9-455 від 03.07.2009 р.;

• «Організація освітнього процесу в дошкільному навчальному закладі». Інструктивно-методичний лист МОНУ №1/9-393 від 10.06.2009 р.;

• Інструкція про ділову документацію в дошкільних закладах;

• «Типовий перелік обов'язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок». Наказ МОНУ №509 від 11.09.2002 р.;

• Методичні рекомендації «Підбір і використання іграшок для дітей раннього віку у дошкільних навчальних закладах»;

• Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234);

• Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності(затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446);

• Інструктивно-методичних рекомендацій «Організація роботи в дошкільних навчальних закладах у літній період» - лист МОН молодь спорту України від 16.03. 2012 року №1/9-198;

• Інструктивно-методичні рекомендації «Про організацію роботи в дошкільних навчальних закладах» - лист МОН України від 02.09.2016 №1/9-456;

• Інструктивно-методичні рекомендації «Організація фізкультурно-оздоровчої роботи з музичного виховання дітей у дошкільних навчальних закладах» - лист МОН України від 02.09.2016 №1/9-454; • Методичні рекомендації щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками вихованців» - лист МОН України від 11.10.2017 №1/9-546, інших нормативно-правових актів. А також на підставі  Статуту, затвердженого рішенням  сесії Синельниківської міської ради від 27.08.2015 № 977-53/VI.  
 та річного плану роботи дошкільного навчального закладу № 3.

В наявності документи державної реєстрації закладу дошкільної освіти, які відповідають вимогам законодавства.

ДНЗ № 3 «Сонечко» визначений як юридична особа, ліцензований.

 Порядок діяльності ДНЗ визначений «Правилами внутрішнього трудового розпорядку»,  посадові обов’язки персоналу є в наявності, відповідають нормативним вимогам, затверджені завідувачем ДНЗ.

        Формування дитячого контингенту та наповнюваність груп в закладі здійснюється згідно вимог Закону   України «Про дошкільну освіту» ст.14 «Комплектування груп дошкільного навчального закладу», листів МОН молоді та спорту України: від 25.05.2011 №1/9-389 «Про дотримання порядку прийому дітей до дошкільного навчального  закладу»,  від 16.11.2012 №1/9-839  «Щодо  прийому дітей до дошкільних навчальних закладів».

Прийом дітей до ДНЗ здійснюється  завідувачем протягом календарного року на підставі  електронної черги, заяви батьків  або осіб, які їх замінюють; свідоцтва про народження дитини (копія);  довідки від сімейного лікаря закладу охорони здоров’я з засвідченням факту, що дитина здорова.      
          Комплектування груп закладу дошкільної освіти  здійснюється  згідно ст.14 Закону України «Про дошкільну освіту» та п.8 Положення про дошкільний навчальний заклад за віковими ознаками.

          Відповідно до Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 №1059, у закладі ведеться необхідна документація і дотримуються вимоги законодавства щодо організації прийому та відрахування дітей, а саме ведеться «Журнал реєстрації прибуття (вибуття) дітей». Документація пронумерована, прошнурована, завірена печаткою завідувача.

Переведення дітей з однієї вікової групи до іншої, формування новостворених груп здійснюється у серпні наприкінці оздоровчого періоду.

          ДНЗ №3 розрахований на 75 місць.

Функціонують 4 групи, в яких виховується 113 дітей) з денним режимом перебування дітей, які комплектуються за віковими ознаками, з них:

            -  1-  група раннього віку;

            -  1- молодшого дошкільного віку;

            -  1- середнього дошкільного віку;

            -  1- старшого дошкільного віку;

**Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі:**

**Вжиті директором закладу дошкільної освіти заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку**

          На виконання Закону України «Про дошкільну освіту» (зі змінами) в ДНЗ №3 на протязі 2019 – 2020 навчального року функціонувала 1 старша група для дітей 6-го року життя.

Всі діти 5-ти річного віку нашого мікрорайону  охоплені  дошкільною освітою.

**Створення умов для варіативності навчання та  вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у освітній процесс.**

У сфері дошкільної освіти як обов’язкової первинної складової частини системи освіти України держава визнає її пріоритетну роль та створює належні умови для її здобуття, а основним завданням визначено своєчасне становлення і повноцінний розвиток життєвої компетентної творчої особистості з раннього дитинства.

Основні нормативні документи, які визначають напрями стратегічних перетворень у галузі дошкільної освіти, направлені на якісно новий рівень функціонування та розвитку системи освіти та виховання дітей дошкільного віку. Усе це визначає необхідність розробки форм та змісту діяльності, спрямованої на виявлення якості дошкільної освіти.

Організація методичної роботи закладу, заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у освітній процес, згідно з концептуальними засадами програми розвитку дитини дошкільного віку регламентувалися річним планом закладу.

Інновації в ДНЗ є необхідними для ведення пошуку шляхів розв’язання проблем, наявних в дошкільній галузі. Прагнення наших педагогів підвищити якість освітніх послуг, урізноманітнити їх, задовольняючи зростаючі з кожним роком запити окремих батьків.              
 З метою підвищення педагогічної майстерності педагогів, спрямовуючи освітній процес на виконання головних завдань, адміністрацією були сплановані та проведені протягом навчального року засідання педагогічних рад, семінари-практикуми, майстер-класи, колективні перегляди занять та режимних моментів, консультації.

             Створено умови для підвищення професійного рівня та самоосвіти педагогів. Дитячий садок забезпечений навчально-методичною літературою з грифом МОНУ; періодичною прессою, медіазасобами.

*У 2019-2020 навчальному році керований мною колектив працював над реалізацією таких завдань:*

1. *Продовжувати роботу з комунікативно-мовленнєвого розвитку дошкільників через використання різноманітних сучасних та інтерактивних технологій з метою збагачення активного словникового запасу дітей.*
2. *Удосконалювати роботу щодо формування інноваційної культури педагога як важливого чинника забезпечення якісної освіти, реалізації державних освітніх ініціатив, творчого та інтелектуального розвитку дошкільників через впровадження в навчально-виховний процес новітньої технології LEGO- конструювання.*
3. *Розпочати детальне вивчення основних концептуальних положеньSTREAM – освіти дошкільників як нового інтеграційного підходу до розвитку, виховання й навчання дітей дошкільного віку.*

*Серед завдань методичної служби в 2019/2020 навчальному році щодо роботи з педагогічним колективом було виділено:*

* створення атмосфери творчості, психологічної перебудови стосунків у педагогічному колективі;
* впровадження інноваційних освітніх технологій;
* підвищення професійної компетентності вихователів;
* вивчення особистісних особливостей педагогів для кращої організації їх роботи.

З огляду на те, що ключовим моментом в модернізації дошкільної освіти на сучасному етапі є рівень професійної компетентності педагога, то стратегічною метою методичної служби закладу дошкільної освіти є саморозвиток, самоосвіта, професійне вдосконалення педагогів, надання їм можливості розкривати свій творчій потенціал, опинитися в ситуації успіху, викликати та підкріпити позитивні емоції з метою активізації діяльності педагогів та мобілізації зусиль задля підвищення професійного рівня.

Важливим акцентом діяльності завідувача було спрямування освітнього процесу на реалізацію завдань Базового компонента дошкільної освіти в умовах активного впровадження Концепції Нова українська школа, що скеровує педагогів на цілісний підхід до формування дитячої особистості, підготовку її до органічного, безболісного входження до соціуму, природного і предметного довкілля через освоєння основних видів життєдіяльності, а також у напрямку забезпечення реальної наступності та безперервності між дошкільною та початковою ланками, інтеграції родинного і суспільного виховання.

В ДНЗ методична робота з педагогами будувалась на діагностичній, диференційованій основі. Як керівник, я намагалась спрямувати пошук композиційного рішення організації методичного навчання педагогів у вигляді інтегрованого процесу, що припускало варіації вже відомих методів роботи з інтерактивними.

Мотивація педагогічної діяльності методичної служби та педагогів була обумовлена професійними інтересами, ціннісними орієнтаціями, ідеалами. Вона виявлялась як у всій професійній життєдіяльності, так і в окремих педагогічних ситуаці­ях, визначала сприйняття зовнішніх подій і логіку поведінки.

Показниками сформованості творчого сприйняття професійної діяльності вихователями було визнано наступні:

* визнання цінності творчого мислення;
* розвиток чутливості дітей до стимулів оточення;
* вільне маніпулювання об'єктами та ідеями;
* уміння всебічно розкрити особливість творчого процесу;
* уміння розвивати конструктивну критику, але не критиканство;
* заохочення самоповаги;
* нейтралізація почуття страху перед оцінкою тощо.

Під час інтерактивної взаємодії у системі методичного навчання відбувалося не тільки накопичення знань, а також формування механізму самореалізації кожного вихователя. В такій інтегративній системі важливим сектором було підвищення фахової компетентності педагогів шляхом самоосвіти. Серед пріоритетних завдань роботи з ***самоосвіти***  була допомога педагогам у вирішенні проблем освітнього процесу, реалізації нових програм і технологій, авторських методик систематично проводилась консультативна робота для різних категорій педагогічних працівників. Саме така взаємодія протягом року давала можливість удосконалювати всю систему методичної роботи.

Суттєвим є те, що на початку навчального року кожен педагог самостійно обирав проблему, над якою працюватиме. Це давало змогу урізноманітнити зміст методичної роботи, ширше використовувати сучасні методи і технології, творчо поєднувати їх у своїй роботі.

           Ефективність та результативність роботи вихователів над індивідуальною темою самоосвіти оцінювалась за наступними показниками: систематичність та послідовність роботи; відповідність розвивального середовища групи та дидактичного забезпечення для реалізації поставленої мети; рівень проведення відкритих заходів педагогом, наявність методичних розробок з теми самоосвіти.

З метою підвищення теоретичного рівня вихователів з різних галузей педагогіки, рівня їх поінформованості  про педагогічні технології, які є необ­хідною умовою аналізу і вибору оптимальних способів розв'язання професійних проблем відповідно до бачен­ня педагогом проблематики педагогічної діяльності, особистісних потреб та інтересів, а також сприяння обміну досвідом було заплановано та проведено різні форми методичних  заходи:

* Методичний квест «Експериментування в різних видах діяльності»;
* Методичний фрістайл «Самоосвіта педагога на сучасному етапі»;
* Інтерактивний семінар- тренінг Знайомтесь:«Шість цеглинок»;
* Семінар-практикум «*STREAM – освіта – новий інтеграційний підхід до розвитку, виховання й навчання дітей»*
* Інтерактивний ворк-шоп  «Навчаємо дітей цікаво розповідати»;

Актуальна тематика, змістовність та інтерактивний підхід дозволив зробити кожного педагога активним учасником, націлити на спрямованість до професійного росту, викликати інтерес до творчих ідей у сфері педагогіки та психології, розвивати схильність до занять дослідницькою діяльністю.

 Разом з тим, все ж таки спостерігалась посередня активність деяких педагогів, викликана певною несформованістю цілей власної діяльності, відсутністю творчої направленості в роботі, досить невисокою оцінкою власних здібностей

Одна з ефективних форм,  яка незмінно була присутня у методичній роботі закладу, - ***майстер - клас***, головна ціль якого – передача педагогічного досвіду, системи роботи, авторських знахідок, всього того, що допомогло досягти найбільших результатів.

Важливо було не тільки вміло показати роботу з дітьми, але і обговорити з колегами отримані результати, розповісти їм, за допомогою яких методів і прийомі вони були  досягнуті. В своїй розповіді педагог спирався на ту методичну, наукову літературу, яку вивчав.

Педагогічна майстерність передбачала педагогічні здібності, загальну культуру, компетентність, освіченість, психологічну грамотність і психологічну підготовленість. Всі ці компоненти майстерності виявлялись педагогами  в ході проведення наступних майстер-класів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№*  *з/п* | *Назва майстер-класу* | *Автор* |
| 1. | «Створюємо лепбук власними руками» | Виховаетль  Малинка О.Л. |
| 3. | «Формування особистості дитини у взаємодії з природним довкіллям» | Вихователь-методист  Ніколаєва Г.С. |
| 4. | «Елементи стоун-педагогіки в роботі з дітьми раннього віку» | Вихователь  Савічева О.А. |
| 6. | «Ігри та експериментування, як засіб екологічного виховання дітей старшого дошкільного віку» | Завідувач Гулевська Л.С. |

Відповідно до річного плану роботи мною, спільно з педагогічним колективом, було організовано та проведено засідання педагогічних рад, актуальна тематика яких, спланована відповідно до основних завдань  і пріоритетних нарямків закладу та різноманітність форм проведення спонукали всіх без виключення педагогів мислити і працювати нестандартно, по-новому, приймати виважені рішення, які забезпечували отримання позитивного результату, допомагали досягти поставленої мети та сприяли перспективному розвитку закладу освіти.

Тиждень сучасного заняття, запланований на квітень 2020 року не відбувся у звичному форматі – проведення та взаємовідвідування занять педагогами по причині карантину. Даний захід було переформатовано. Педагоги підготували конспекти занять різної тематики для дітей різних вікових груп та поділились ними один з одним.

Також підвищенню методичної активності педагогів, вдосконаленню розвивального середовища закладу сприяло і проведення професійних конкурсів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва | Термін проведення |
| 1. | Огляд готовності груп до нового навчального року | Вересень  2019 |
| 2 | Конкурс на краще оформленння народознавчого куточку | Вересень  2019 |
| 3 | Виставка овочево-квіткових композицій: «Осінні фантазії» | Вересень 2019 |
| 4 | Творчий конкурс «Мозаїка креативності» | Лютий  2020 |
| 5 | Педагогічна виставка практичних матеріалів «Дивовижний світ конструктора ЛЕГО» | Жовтень  2019 |
| 6 | Виставка методичних посібників «Інновації – в практику!» | Березень  2020 |

 Консультування педагогів здійснювалось за диференційованим принципом, з урахуванням потреб кожного педагога у його професійному розвитку. Після вповадження карантину, консультації для педагогів проводились у онлайн режимі, через систему Scype, Viber.

Соціальна і педагогічна значущість завдань інноваційного розвитку системи дошкільної освіти обумовлюють пошук шляхів їх розв’язання на нормативно-законодавчому, теоретико-методологічному та організаційно-управлінських рівнях.

У стратегічних документах в галузі освіти, зокрема Концепції Нова українська школа, наголошується на тому, що глобалізація, зміна технологій, перехід до постіндустріального, інформаційного суспільства, утвердження пріоритетів сталого розвитку, інші властиві сучасній цивілізації риси зумовлюють розвиток людини, що є головною метою, ключовим показником і основним важелем сучасного прогресу.

 Саме тому в практику роботи ДНЗ № 3 впроваджувались такі  інноваційні технології: психолого-педагогічне проектування (П³) (Т. Піроженко), STRЕАM – освіта дошкільників, або «Стежинки у Всесвіт», Основи мнемотехніки, теорія розв’язання винахідницьких завдань (ТРВЗ) (Г.С. Альтшуллер), метод проектів, естетичне виховання дошкільників за творчою спадщиною В.О. Сухомлинського, педагогічні ідеї С.Русової та Ш. Амонашвілі,  технологія фізичного виховання М. Єфименка, різноманітні арт-терапевтичні технології .

    Колектив закладу дошкільної освіти визначив одним з пріоритетних завдань в роботі зі створення та впровадження системи сумісної роботи з батьками, формування психолого-педагогічної компетентності.

Модернізація дошкільної освіти веде за собою зміни у всіх її сферах, зокрема й у роботі з родинами вихованців та залученням їх до освітнього процесу.

Форми взаємодії з батьками найрізноманітніші. Це і організація теоретичних та практичних семінарів, індивідуальних та групових консультацій, консультації з використанням різних ігор та елементів тренінгів, консультування в телефонному режимі, через організацію роботи сайту дошкільного закладу.

Спілкування педагогів з батьками дітей спрямоване на розв’язання пізнавальних і особистісно-розвивальних завдань.

Консультації вихователі проводять, враховуючи запити батьків або особливості розвитку дітей. Консультування здійснюється як індивідуально, так і підгрупами.

В період запровадження карантинних заходів було переведено роботу з батьками у безконтактний формат. Педагоги готували розробки цікавих занять з дітьми для батьків під час карантину, консультації, пропонували ігри, вправи, варіанти змістовних дозвіль. Спілкування відбувалось в мережі Scype, Viber, на сайті закладу було створено розділ «Зустрічі на карантині», в якому кожен день педагоги закладу пропонували цікаві тематичні дні.

Таким чином, сплановані і проведені методичні заходи, їх складові сприяли підвищенню професійно-педагогічної, іміджевої, комунікативної культури педагогів, батьків, зміцненню співпраці, довіри між ДНЗ та батьками.

Педагоги під час тримісячнної роботи в межах карантину в ДНЗ присвятили увагу власному фаховому зростанню шляхом поглибленої роботи над темами самоосвіти, пергляду вебінарів на різноманітні теми, методичному забезпеченню освітнього процесу надалі: розробки конспектів занять, ігор, освітніх проектів, розширенню дидактичної бази власної групи та закладу в цілому шляхом оформлення дидактичних ігор, посібників, леп-буків, оформлення тематичних тек та осередків.

Участь в системі методичного навчання сприяла остаточному підсумку, формуванню особистої педагогічної системи вихователів закладу, а також виробленню індивідуального стилю педагогічної діяльності.

*Проведений мною детальний аналіз методичної роботи в закладі  в 2019/2020 навчальному році дозволяє зробити висновок:*

* організаційно-методичну роботу в ДНЗ № 3 можна визнати такою, що відповідає сучасним вимогам до її організації у закладі дошкільної освіти.

*Визначено напрямки подальшого вдосконалення, планування та прогнозування процесу управління у напрямі методичної роботи:*

* Здійснення комплексного підходу до організації ефективної взаємодії педагогів ДНЗ в процесі оздоровчої роботи, фізичного розвитку дошкільників, зміцнення всіх компонентів здоров’я.;
* Орієнтація педагогів на оволодіння новими педагогічними технологіями, ґрунтовне вивчення нормативно-правової бази у галузі дошкільної освіти;
* Створення гнучкого, інноваційного освітнього середовища, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології для набуття дітьми компетентностей, необхідних для подаль-шого життя;
* Формування високого рівня теоретичної, методологічної, мотиваційної готовності до здійснення дослідно-пошукової діяльності;
* Забезпечення творчої взаємодії в педагогічному колективі, створення умов для вироблення у педагогів індивідуального стилю професійної діяльності.

З метою створення умов для варіативност навчання дошкільників в закладі функціонує 4 групи в режимі повного робочого дня  (10,5 годин) при п`ятиденному робочому тижні з 7.00-17.30.

            Режим роботи для кожної вікової групи складений згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2015 №446 «Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності».

**Організація різних форм освітньої роботи в закладі дошкільної освіти.**

 Освітній процес у закладі здійснюється відповідно до Державного стандарту, програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля», осітньої програми для дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». Рішення про вибір програм обговорено й схвалено педагогічною радою закладу ( протокол № 1 від 30.08.2019 р).

 Учасниками освітнього процесу ДНЗ є: діти, працівники, та батьки та інші особи, які беруть участь у освітній роботі.

            Основною формою організаційної роботи освітньої діяльності дітей дошкільного віку у нашому дошкільном закладі залишаються заняття з різних видів діяльності.

Вихователі проводять заняття індивідуальної та групової форми організації, тематичні, комплексні, комбіновані, інтегровані тощо.

Заняття з дітьми  у закладі дошкільної освіти тривають:

* для дітей раннього віку – до 10 хвилин;
* молодшого дошкільного віку – 15 хвилин;
* середнього дошкільного віку – 20 хвилин;
* старшого дошкільного віку – 25 хвилин.

Організація життєдіяльності дітей включала в себе гурткову роботу, трудову діяльність, самостійну художню діяльність, роботу з безпеки життєдіяльності.

На виконання запитів батьків, з метою створення умов для самореалізації та гармонійного розвитку дітей, з огляду на їхні  можливості та інтереси, для задоволення потреб кожної дитини, згідно наказу по закладу дошкільної освіти від 11.09.2019 №87-о «Про організацію роботи безоплатних гуртків в закладі в 2019/2020 навчальному році» працювали  гуртки за напрямками:

* Художньо-естетичний – гурток з хореографії «Гармонія»
* «Веселі шашки»

**Результативність роботи з дітьми**

Освітній процес в закладі було перервано з 13 березня 2020 року в зв’язку з карантином, спричиненим COVID-19, але ґрунтовна, цілеспрямована робота педагогів з дітьми, організація дистанційного контакту вихователів з батьками, надання дидактичних, практичних матеріалів, консультацій, порад дозволило батькам продовжувати розвивальну, освітню роботу з дітьми в домашніх умовах.

На підсумковій педагогічній раді (протокол № 4 від 29.05.2020 року) було прийнято рішення провести підсумковий моніторинг навчальних досягнень дітей в червні 2020 року з  метою проведення цілеспрямованого обстеження рівня засвоєння програмового матеріалу дошкільниками відповідно до 7 освітніх ліній Базового компоненту.

**Таблиця**

**узагальнених показників засвоєння дітьми вимог програми розвитку дітей дошкільного віку «Українське дошкілля» та освітніх ліній**

**Базового компонента дошкільної освіти 2019-2020 н.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Групи** | **Освітні лінії** | | | | | | | |
| **Особистість**  **дитини,**  **%** | | **Дитина в**  **соціумі,**  **%** | **Дитина**  **в природному**  **довкіллі,**  **%** | **Дитина в світі**  **культури,**  **%** | **Дитина**  **в сенсоро-**  **пізнавальному**  **просторі,**  **%** | **Гра**  **дитини,**  **%** | **Мовлення дитини,**  **%** |
| **Ранній вік** | | | | | | | |
| **«Зернятка»** | **63** | | **50** | **49** | **54** | **70** | **64** | **51** |
| **Молодший шкільний вік** | | | | | | | | |
| **«Веселка»** | | **81** | **83** | **68** | **76** | **73** | **87** | **63** |
| **Середній дошкільний вік** | | | | | | | | |
| **«Бджілки»** | | **84** | **85** | **82** | **78** | **80** | **88** | **74** |
| **Старший дошкільний вік** | | | | | | | | |
| **«Горобинки»** | | **92** | **87** | **83** | **92** | **90** | **92** | **80** |

Дані, отримані в результаті моніторингу, свідчать про те, що незважаючи на те, що освітній процес в закладі було припинено з березня 2020 року, загальний рівень компетентності дітей дошкільних груп відповідно до вимог освітніх ліній  Базового компонента дошкільної є  достатнім, що вказує на високу результативність освітнього процесу в закладі на протязі навчального року, ефективність організації та дистанційного консультування батьків в період карантину, дієвість впровадження освітніх інновацій.

**Висновок:**

Виходячи з результатів діагностичного дослідження досягнень дітей за освітніми лініями БКДО, які наочно відображені в оцінних картках та узагальнені у відповідних таблицях , можна зробити наступні висновки: освітній процес спрямовано на основну мету - формування у дошкільників світогляду цілісного бачення навколишнього світу і самих себе, свого місця в природі та суспільстві.

Аналіз результатів діагностичного обстеження показав, що у більшості вихованців на високому, достатньому та середньому рівнях сформовані показники компетенцій за всіма освітніми лініями. Найнижчі показники належать освітнім лініям «Дитина в природному довкіллі», «Мовлення дитини».

**Резервом в роботі педагогічного колективу є:**

• впровадження дієвих форм взаємодії з батьками щодо наступності в організації пізнавально-розвивальної діяльності дошкільників:

• оптимізація роботи з дітьми щодо розвитку мовлення;

• організація розвивальної діяльності в групах відповідно до вікових можливостей дітей на основі компетентністного підходу, тобто спрямованості освітньо-виховного процесу на досягнення соціального закріпленого результату та дотримання принципу дитиноцентризму;

• формування у дітей готовності до взаємодії з навколишнім світом, розвиток специфічних видів діяльності дошкільників, які є фундаментальними для дошкільного дитинства та визначають і забезпечують адаптацію дитини до нового соціального статусу – школяра;

• оптимізація роботи щодо впровадження інноваційних та інформаційно-компютерних технологій для покращення показників рівня знань дітей.

Головною метою роботи колективу дошкільного закладу є виховання дитини, здатної продовжувати навчання впродовж усього життя, досягати успіху, правильно будувати своє життя.

**Підготовка дітей до навчання в школі.**

Обстеження стану готовності дітей до шкільного навчання показало, що у дітей – випускників на достатньому рівні розвинуті психічні процеси, потенційні можливості щодо розвитку пізнавальних процесів. Наші вихованці мають високий, достатній і середній рівень саморегуляції та самостійності, вміють слухати і виконувати вказівки дорослого, контролювати себе, оцінювати свої відповіді та відповіді однолітків.

У лютому-березні 2020 року було обстежено 27 дітей. Встановлено загальний рівень шкільної готовності:

високий – 31%;

достатній – 49%;

середній – 20%;

Випускники нашого дошкільного навчального закладу мають необхідну як загальну (фізичну, інтелектуальну, особистісно-вольову), так і спеціальну готовність (включаючи засвоєння предметних знань, умінь, навичок), підготовку до навчання в школі.

Аналіз вивчення стану роботи зі старшими дошкільниками дає можливість робити висновки, що велику увагу вихователі Ніколаєва Г.С. та Гордієнко І.Е. приділяли не лише формуванню спеціальних умінь, а й створювали для дітей умови по формуванню здатності емоційно реагувати на навколишній світ, міркувати, планувати власну діяльність, доводити розпочату справу до кінця, що в свою чергу є найважливішими чинниками у формуванні успішної навчальної діяльності.

Велика увага приділялася мовленнєвому розвитку дітей: під час організованих занять їх навчали основам грамоти, готували руку до письма через графічні завдання. Така планомірна і систематична робота зі старшими дошкільнятами дала позитивну динаміку у їх підготовці до майбутнього навчання в школі.

**Вжиті керівником заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної**

**бази закладу дошкільної освіти:**

          Матеріально-технічна база закладу дошкільної освіти включає будівлю, споруди, комунікації, інвентар, обладнання. Майно закладу належить йому на правах,  визначених законодавством України.

Навчальні, побутові, спортивний та ігрові майданчики, інші приміщення і споруди ДНЗ відповідають санітарним нормам і правилам, установленим Міністерством охорони здоров’я України та Міністерством освіти і науки України, а також  установчими документами закладу.

             На  сьогоднішній день стан харчоблоку та допоміжних приміщень відповідає санітарно-гігієнічним нормам та вимогам. Харчоблок закладу включає: кухню (цех для варіння), в якій виділені окремі частини для первинної обробки овочів, для миття кухонного посуду, комору для зберігання сипучих продуктів та інших продуктів, холодильне обладнання. Харчоблок закладу забезпечений достатньою кількістю холодної і гарячої води. Кухня оснащена необхідним технологічним обладнанням, забезпечена достатньою кількістю кухонного посуду різного розміру і призначення, інвентарем, засобами вимірювання, санітарним одягом (халати, фартухи, хустки, ковпаки тощо). Все промарковане, використовується лише за призначенням та замінюється при забрудненні. Згідно вимог та методичних рекомендацій по їх застосуванню на харчоблоці використовуються  дозволені миючі та дезінфікуючі  засоби. Харчоблок потребує заміну кахелю.

Комора харчоблоку обладнана згідно санітарних вимог. При зберіганні різних видів продуктів товарне сусідство,  температурний режим чітко дотримуються. Овочі та фрукти зберігаються в окремому приміщенні.

            Матеріально-технічна база ДНЗ відповідає будівельним та санітарно-гігієнічним нормам і правилам, а також Примірному переліку ігрового та нвчально-дидактичного  обладнання для закладів дошкільної освіти (наказ Міністерства  освіти і науки України  від 19.12.2017 №1633).

  До складу медичного  блоку  ДНЗ входить: медичний кабінет та ізолятор, який в цьому році було відокремлено від медичного кабінету. Всі приміщення відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. Медичний кабінет повністю забезпечений  необхідними лікарськими засобами та виробами медичного призначення для надання невідкладної  допомоги, але потребує поповнення сучасним медичним обладнанням.

Ведення обліково-звітної та медичної  документації з питань медичного обслуговування дітей здійснює сестра медична старша у порядку, встановленому Міністерством охорони здоров’я України та відповідно до нормативно-правових документів.  Відповідно до спільного наказу Міністерства охорони здоров’я України та Міністерства освіти і науки України від 30.08.2005 №432/496 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі», додатка 1 до Інструкції з діловодства сестрами медичними ведеться обов’язкова документація. Весь перелік необхідної обліково-звітної та медичної документації відображено в Номенклатурі справ закладу дошкільної освіти.

  Заклад забезпечено природним та штучним освітленням,  централізованим водопостачанням та каналізацією на вигріб, витяжною  вентиляцією, централізованим опаленням відповідно до санітарних правил і норм утримання закладів дошкільної освіти.

Температурний режим в закладі  відповідає санітарним вимогам. Контроль  за температурою повітря у приміщеннях закладу здійснюється за допомогою кімнатних термометрів, розміщених в кожному  окремому приміщенні.

           Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази освітнього закладу – є одним із провідних напрямків роботи  завідувача ДНЗ. В зв’язку з процесами модернізації дошкільної освіти великої уваги набуває створення сприятливих умов для розвитку дитини.  
Фінансово-господарська діяльність дитсадка, нагадую, здійснюється згідно кошторису. Формується наш кошторис із фінансових асигнувань, що надходять із:

- місцевого бюджету ( інформація на нашому сайті);

- батьківських коштів за харчування дітей;

- благодійних та спонсорських надходжень.

Протягом 2019/2020 навчального року було зроблено косметичний ремонт харчоблоку, ізолятора, групових приміщень. За кошти міського бюджету встановлено 53 пластикових вікна, а силами батьків відремонтовано віконні відкоси.

**Залучення  додаткових  джерел фінансування**

 Протягом  навчального року від батьків вихованців було залучено благодійну допомогу у вигляді матеріальних цінностей, матеріалів та виконаних робіт. Всі матеріальні цінності та матеріали було оприбутковано відповідними актами через матеріальний відділ освіти. Звіти про залучення благодійної допомоги щоквартально висвітлювались на веб-сайті закладу.

**Вжиті  заходи  щодо  забезпечення закладу дошкільної освіти  кваліфікованими педагогічними  кадрами  та  доцільність  їх розстановки.**

Кількість штатних одиниць педагогічних працівників за штатним розписом  8  осіб. Фактично зайнятих посад на даний час становить 8 осіб.

ДНЗ повністю укомплектований педагогіч­ними кадрами та обслуговуючим персоналом.  
   В закладі працюють 21 працівник, з них – 8 педагогів, педагоги мають фахову педагогічну освіту, 2 з яких мають вищу педагогічну освіту. В штаті є музичні керівники, сестра медична старша.

Аналіз педагогічного стажу працівників показав, що в закладі мають стаж:

до 3 років – немає;

від 3 до 10 років - немає;

від 10 до 20 років -  3 педагога;

20 років і більше –  5 педагогів.

  Важливим завданням в системі методичної роботи та підвищення фахової майстерності педагогів є атестація. За планом атестації проводився творчий звіт педагога, презентації роботи за звітній період.

     Атестація педагогічних працівників закладу здійснюється згідно з законодавчо – нормативною документацією стосовно атестації педагогічних працівників. Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930 (зі змінами), зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за №1255/18550.

У 2019/2020 навчальному році вДНЗ була створена експертна група для об’єктивного оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, що підлягають атестації.    
 Атестаційною комісією ІІ рівня відділу освіти Синельниківської міської ради було атестовано - 1 педагогічний працівник¸ а саме Малинка Олена Леонідівна, вихователь, відповідає раніше встановленому тарифікаційному розряду «11»;

Випадків перенесення атестації – 0

Порушень вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників не було.

**Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я дітей та педагогічних працівників:**

**Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування дітей і педагогічних працівників**.

          Харчування дітей організовано відповідно до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої  наказом Міністерства освіти та науки  України та Міністерством охорони здоров’я  України  17.04.2006 №298/227  та згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2002 року №667 «Про затвердження Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», на виконання рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 12.12.2018 року за № 607-36/VII.

 В закладі в наявності  примірне двотижневе меню на зимовий, весняний,літній та осінній періоди. Меню затверджено завідувачем, погоджено з Держпродспоживслужбою.

   Продукти харчування до закладу дошкільної освіти  постачають установи, визначені рішенням тендерних комітетів. Продукти приймаються до закладу за умови наявності  супровідних  документів, що підтверджують якість, походження, ґатунок, категорію, дату виготовлення, умови  зберігання та т.ін.  
  Видача приготовлених страв із харчоблоку здійснюється тільки після зняття проби сестрою медичною старшою та її дозволом на видачу.

Оплата за харчування здійснюється відповідно Закону України від 28.12.2014 №76-VІІІ «Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність деяких законодавчих актів України» (ст.35 Закону України «Про дошкільну освіту») та згідно рішення виконавчого комітету Синельниківської міської ради від 12.12.2018 року за № 607-36/VII. Розмір коштів на одну дитину в день складає:

           для дітей раннього віку –17,00 грн.,

           для дітей дошкільного віку – 22,00 грн., при цьому батьківська плата за харчування складає 60% від загальної вартості.

Виконання натуральних норм  харчування за I півріччя 2020 навчального року складає 83% (за 2019 р. -  76, 15%).

**Порівняльна таблиця виконання норм за основними продуктами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Продукти | % виконання | |
| 2019 н.р. | 2020 н.р. (І півріччя) |
| Хліб | 100,8 | 101 |
| Борошно | 107,3 | 65 |
| Крупи, макаронні вироби | 120,3 | 172 |
| Конд.вироби | 20,5 | 119 |
| Картопля | 69,5 | 70 |
| Овочі різні | 62 | 58 |
| Соки | 22,18 | 50 |
| Свіжі фрукти | 24,5 | 8 |
| Фрукти сушені | 40,5 | 54 |
| Цукор | 82,8 | 87 |
| Олія | 118,3 | 112 |
| Яйця | 82,5 | 69 |
| Молоко | 23,8 | 41 |
| Масло вершкове | 83,3 | 77 |
| Сметана | 105,3 | 82 |
| Сир кисломолочний | 42,5 | 21 |
| Сир твердий | 68,3 | 91 |
| Сметана | 105,3 | 82 |
| М'ясо | 66,8 | 62 |
| Риба | 75,5 | 50 |
| Виконання норм | 76,15 | 83 |

Аналіз реалізації виконання норм харчування основних продуктів є підставою стверджувати наступне:

* заявки постачальникам подавалися вчасно;
* меню складалося згідно з картотекою страв та примірним двотижневим меню;
* всі продукти надходили від постачальників з відповідними  сертифікатами якості продуктів;
* за потреби проводилась заміна відповідно до таблиці заміни  основних продуктів.

            Облік виконання  норм продуктів харчування протягом року вівся по накопичувальній  відомості за кожен місяць. Невиконання в повній мірі норм харчування можна пов'язати з необхідністю дотримання цінового показника.

     Діти пільгових категорій – діти із багатодітних  сімей (12 дітей), діти із малозабезпечених сімей (3 дитини), діти батьків - учасників АТО (2 дитини),  діти батьків тимчасово переміщених із зони АТО (1 дитина) при наявності відповідних підтверджуючих документів, згідно наказу по закладу дошкільної освіти, отримують  пільги при оплаті за харчування.

            Адміністрація закладу постійно здійснюють контроль за організацією харчування дітей.

            Як завідувач ДНЗ, я постійно здійснюю контроль за організацією харчування дітей, оскільки це питання є невід’ємною  частиною моїх посадових обов’язків. Охоплюю всі питання організації харчування дітей. Керуюсь рекомендаціями листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про здійснення контролю за організацією харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 23.05.2012 №1/9-396. Від того, наскільки детально і широко необхідно вивчити питання, обираю вид контролю – чи то оперативний, чи вибірковий або тематичний, чи то комплексний.            Об’єктом контролю є харчоблок, групи.

**Організація медико-профілактичної роботи.**

 Медичне обслуговування вихованців дитячого садка здійснюється сестрою медичною старшою Константіновою Г.Я.

Санітарно-освітня робота серед батьків проводиться через бюлетені, бесіди, консультації. Розроблено заходи спрямовані на адаптацію новоприбулих дітей, зниження захворюваності, а також роз’яснювальної роботи серед батьків щодо ізоляції хворих дітей з дитячого колективу для швидшого їх одужання. В умовах карантину було посилено роботу з дітьми та батьками, щодо попередження захворюваності та розповсюдження коронавірусної інфекції. В закладі прийняті всі запобіжні заходи для уникнення захворювань корона вірусної інфекції. Безпосередньо у групах проводиться консультативна робота з батьками щодо оздоровлення дітей вдома та в умовах дитячого садка. Кожен працівник закладу 2 рази на рік проходить обов’язковий медичний огляд, який фіксується в індивідуальних медичних книжках. Згідно трудового стажу робітників надаються виплати по листам непрацездатності.  
План роботи медичної служби на 2019-2020 н.р. виконаний в повному обсязі. Належним чином була оформлена обов’язкова документація, своєчасно складалися плани роботи і звіти. За потребою готувався оперативний план дій по зниженню захворюваності; контролювався стан фізкультурно-оздоровчої роботи з дітьми та їх загартування; здійснювались антропометричні виміри в садових групах ДНЗ – кожні півроку, в групах раннього віку - щоквартально, влітку – щомісяця; перевірка постави, огляд на педикульоз.

Удосконаленню системи фізичного виховання в дошкільному закладі сприяє чіткий та систематичний медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком та руховою активністю вихованців. На виконання пріоритетних завдань річного плану ДНЗ№ 3 на 2019-2020 навчальний рік, проведення моніторингових досліджень щодо стану здоров’я дошкільників у 2019році, було проведено аналіз даних параметрів:

* проведено порівняльний аналіз показників захворюваності за три роки;
* визначено групи з високим та з низьким відсотком захворюваності дітей у різних вікових групах.  
  Проведений аналіз захворюваності дітей за 2019 рік показав, що рівень захворюваності порівняно з 2018р. Знизився н\ на 3%.Не було жодного випадку інфекціонних захворювань та харчових отруєнь.

**Дотримання вимог охорони дитинства,  техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.**

     З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, запобігання випадкам дитячого травматизму і загибелі дітей, дотримання порядку повідомлення та обліку нещасних випадків проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров’я дітей у закладі дошкільної освіти, який показав, що колективом закладу проводиться відповідна робота з цього питання.

       У відповідності до нормативно-правових документів ведеться документація, заклад забезпечений нормативно-правовими документами. Своєчасно було видано накази про організацію роботи, щодо запобігання дитячого травматизму в закладі дошкільної освіти в осінній, зимовий, весняний та літній періоди.

       Згідно з графіками проводились інструктажі з працівниками з безпеки життєдіяльності дітей, охорони праці, пожежної безпеки. Упродовж року розроблено пам’ятки для батьків щодо правил поведінки під час Новорічних та Різдвяних свят та відпусток батьків в літній період.

       Питання безпеки життєдіяльності дітей та запобігання усіх видів дитячого травматизму розглядалися на нарадах при завідувачу, виробничих нарадах. Були освітлені питання важливості виконання заходів техніки безпеки на робочих місцях для забезпечення життєдіяльності малюків під час освітнього процесу, аналізувалася робота колективу з даних питань, санітарні правила улаштування та утримання закладу дошкільної освіти, пожежно-технічних умов влаштування ДНЗ.

З метою запобігання дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності проводилися наступні види контролю:

* за проведенням та реєстрацією інструктажів з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, за проходженням медогляду працівниками.
* попереджувальний контроль за створенням умов щодо безпеки життєдіяльності дітей та запобіганням дитячого травматизму у групах , обсягу знань дітей з безпеки .

 Протягом  року  контролювалась  освітня  робота, проводився  системний  аналіз  комплектування  закладу  дітьми, своєчасно готувались документи  до  організованого початку  та  закінчення  навчального року.

 Стан майна, обладнання, приміщень, території закладу відповідав вимогам санітарних правил. Уся  діяльність  персоналу  регламентувалась  наказами  по  закладу.

Не допускається до роботи люди, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з охорони праці.  Травматичних та нещасних випадків за період роботи в 2019-2020 навчальному році в закладі дошкільної освіти не було.

Основними цілями та завданнями  з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2019/2020 навчальному році були:

- вироблення у дітей дошкільного віку умінь і навичок захисту свого життя і здоров’я під час небезпечних ситуацій;

- удосконалення теоретичних знань і практичних навичок педагогічних працівників та працюючого персоналу закладу з питань захисту від наслідків надзвичайних ситуацій;

- поліпшення якості освітньої роботи в закладі з питань охорони життя, здоров’я та норм поведінки дітей під час надзвичайних ситуацій.

Діяльність адміністрації спрямована на виховання в учасників освітнього процесу ДНЗ якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навиків безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

Протипожежна безпека у закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. В ДНЗ №3 розроблено плани евакуації дітей та працівників на випадок пожежі, також в закладі є необхідна кількість вогнегасників для різних приміщень ДНЗ, засобів індивідуального захисту.

На даний час в закладі є такі засоби пожежогасіння:

* пожежний щит повністю укомплектований;
* вогнегасники;
* ящики з піском.

Але дуже важливим є питання встановлення автоматизованої пожежної сигналізації.

  Між адміністрацією і трудовим колективом закладу складений Колективний договір, ухвалений на зборах трудового колективу. Цей договір є нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально – економічних, виробничих і трудових відносин.

Щодо соціально – трудових пільг, гарантій, компенсацій адміністрація та Рада трудового колективу забезпечують належні умови соціального захисту працівників.

Зобов’язання адміністрації, передбачені колективним договором, ретельно виконуються.

Мікроклімат в колективі можна визнати добрим.

**Надання соціальної допомоги та підтримки дітям з малозабезпечених сімей та багатодітних сімей.**

Одним із пріоритетних напрямків є забезпечення соціального захисту, збереження і зміцнення здоров’я дітей і працівників закладу. Значну увагу приділено наданню соціальної підтримки та допомоги дітям з малозабезпечених та багатодітних сімей. В закладі суворо дотримуються вимоги, щодо забезпечення прав дитини, які закріплені у основних державних документах.

Робота щодо соціального захисту дітей проводилась громадським інспектором Малинкою О.Л. планомірно, відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», Конвенції про права дитини.

Для виявлення дітей пільгового контингенту у вересні 2019 року було проведено соціальне опитування сімей і складено соціальний паспорт ДНЗ № 3. Кількість дітей з малозабезпечених родин склала 3 дитини, дана категорія дітей отримувала безкоштовне харчування в закладі. Кількість дітей із багатодітних  сімей склала 12 дітей, батьки яких сплачують за харчування 50%. З батьками та членами родин проведена роз’яснювальна робота щодо права користування пільгами.

**Моральне та матеріальне стимулювання працівників, організація їх відпочинку та оздоровлення.**

        З метою морального стимулювання кращі педагоги та обслуговуючий персонал за успіхи в роботі були нагороджені Грамотами відділу освіти Синельниківської міської ради.

**Стан дитячого травматизму.**

 Випадків дитячого травматизму у побуті та під час перебування в закладі, за звітний період, зареєстровано не було.

Стан роботи із запобігання дитячому травматизму розглядався під час засідань педагогічної ради, загальних зборів колективу закладу та батьків або осіб, які їх замінюють, групових батьківських зборів,  виробничих нарад.

**Залучення педагогічної та батьківської громадськості закладу дошкільної освіти до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.**

 Колегіальним постійно діючим органом управління закладом дошкільної освіти є педагогічна рада, повноваження якої визначаються установчими документами. До вирішення завдань функціонування закладу дошкільної освіти адміністрацією закладу залучалась батьківська громадськість, оскільки вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу є загальні збори (конференції)  колективу, то  під час зборів  розглядались   питання   освітньої,   методичної   та фінансово-господарської діяльності закладу, затверджувались  основні напрями вдосконалення роботи і розвитку закладу, заслуховувались  звіти керівника закладу та батьківського комітету закладу.

     Батьківський комітет діяв у період  між  загальними зборами, організовував виконання рішень загальних зборів, розглядав  питання  поліпшення умов для здобуття дошкільної освіти, зміцнення матеріально-технічної  бази,  погоджував зміст і форми роботи з педагогічної освіти батьків.

Адміністрацією та вихователями садка ведеться постійна планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім’єю.

*Робота з батьками*  проводилася з використанням як традиційних форм, а саме:  проведення загальних та групових батьківських зборів, групових та індивідуальних консультацій, Дні відкритих дверей, так й інноваційних форм – робота консультативного центру, інформування батьків про діяльність закладу за допомогою Інтернет-сайту та сторінці «ДНЗ № 3 «Сонечко» у Фейсбукі.

В кожній групі закладу є куточок для батьків зі змінною інформацією, папки – пересувки. Батьки залучалися до участі у святах, виставках, створенні розвивального середовища, підготовки до дитячих свят тощо. Ознайомлення батьків з пам’ятками, консультаціями відбувається під особистий підпис.

В коридорах закладу розташовані інформаційні куточки для батьків, які містять різноманітну інформацію щодо організації освітнього процесу, поради та рекомендації фахівців закладу.

**Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.**

      На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, в ДНЗ №3 ведеться журнал реєстрації звернень громадян.

     За минулий 2019/2020 навчальний рік кількість звернень склала 23.

      Щотижня здійснюється прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності закладу, розглядаються пропозиції, зауваження, прохання викладені батьками, батьківським комітетом тощо.

      Належне місце в роботі закладу займала співпраця із ЗОШ № 1. Між дошкільним навчальним закладом та школою укладено Угоду про співпрацю, розроблено План співпраці ДНЗ №3 та ЗОШ №1. Пріоритетними завданнями співпраці ДНЗ та ЗОШ є:

* реалізація завдань патріотичного виховання на розвиток духовності та моральності вихованців як однієї зі складових компонентів національного виховання. Формування у дітей  любові до Батьківщини, природи рідного краю, поваги до  своїх національних особливостей, сприяння накопиченню дитиною позитивного соціального досвіду проживання серед ровесників, батьків, сусідів, представників інших національностей;
* формування у дітей шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови;
* реалізація державної політики щодо охоплення дітей освітою, наступність між дошкільною та початковою ланкою освіти;
* створення розвивального життєвого простору для сприяння гармонійному та різнобічному розвитку на основі використання особистісно-орієнтованого підходу, а саме: формування основ компетентності, шкільної зрілості, розвитку творчості та креативності кожної дитини
* виховання свідомого ставлення до свого здоров’я, здорового способу життя, сприяння фізичному і духовному здоров’ю дитини;
* виховання громадянина України.

Одним із чинників в досягненні високих результатів в освітній роботі з дітьми були традиційні взаємовідвідування уроків  у 1 класі школи та  занять у старшій групі закладу.  Зусиллями педагогів школи та садочку організовані сумісні виховні заходи:  свято першого дзвоника, різдвяні свята, розваги, взаємні виставки робіт з образотворчого мистецтва тощо. Така робота сприяє позитивній адаптації старших дошкільників до школи.

Таким чином можна зробити висновок, що обрані форми і методи, об'єднані зусилля адміністрації, педагогічного колективу та батьківської громади позитивно впливали на результативність роботи дошкільного навчального закладу. Річний план за минулий навчальний рік виконано.

Я вдячна батькам, які допомагають нам у проведенні ремонтних робіт у групах та на території закладу, створюють затишок та комфорт для дітей. Ми маємо задовільну матеріально-технічну базу, наш заклад користується попитом серед батьків, колектив може і хоче працювати, тому ми ставимо перед собою досить нові завдання.

Розвиток закладу освіти можливий тільки за умов засвоєння нововведень та бачення власної перспективи розвитку. Головним є те, що дошкільний заклад прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров’я, реалізовувати свої здібності, товаришувати, весело і щасливо жити.

Підводячи підсумки роботи за рік, я хочу подякувати педагогам закладу, обслуговуючому персоналу, батькам вихованців за спільну роботу, розуміння і підтримку, конструктивну критику і можливість реалізації наших ідей.

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками, громадськістю.